



УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «АЛЬБОРА ОТЕЛЬ»
К.И. Наврузалиев

«13» апреля 2026 года

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ «MUSE OF STARS»

Прием, проживание, пользование услугами Гостиницы и размещение Гостей (Заказчиков) ООО «АЛЬБОРА ОТЕЛЬ» (ОГРН: 1177847273592) (далее также – Общество) в Гостинице «MUSE OF STARS» (далее также – Гостиница) осуществляется в соответствии с настоящими Правилами (далее также – Правила), разработанными в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 132-ФЗ от 24.11.1996 года «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 126-ФЗ от 07.07.2003 года «О связи», Федеральным законом Российской Федерации № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных», Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ от 24.07.1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 149-ФЗ от 27.07.2006 года «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом Российской Федерации № 115-ФЗ от 25.07.2002 года «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации №109-ФЗ от 18 июля 2006 года «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 15-ФЗ от 23.02.2013 года «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Федеральным законом Российской Федерации № 436-ФЗ от 29.12.2010 года «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 года «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации № 9 от 15.01.2007 года «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 713 от 17.07.1995 года «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 №1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации», Правилами оказания услуг связи по передаче данных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № 32 от 23.01.2006 года, Приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации № 161 от 16.06.2014 года «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию».

Настоящие Правила регулируют отношения между Гостиницей и гостями (потребителями) при оказании гостиничных услуг и являются неотъемлемой частью договора оказания гостиничных услуг. Заключение договора осуществляется путем подписания регистрационной карты или совершения гостем действий, направленных на получение гостиничных услуг.

С Правилами проживания гости могут ознакомиться:

- в «Уголке потребителя» в холле Гостиницы по адресу: Российская Федерация, город Санкт-Петербург, набережная канала Грибоедова, дом 133б, строение 1.
- в информационной папке в номере Гостиницы;
- на официальном сайте Гостиницы stars.musehotel.ru.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Исполнитель» - Общество с ограниченной ответственностью «АЛЬБОРА ОТЕЛЬ» зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №9 по Санкт-Петербургу 15 августа 2017 года за ОГРН 1177847273592, ИНН 7840069265, КПП 19196394.

«Гостиница» - средство размещения: гостиница «MUSE OF STARS» / «МЬЮЗ ОФ СТАРС», расположенное по адресу: Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Коломна, наб Канала Грибоедова, д. 133б, стр. 1, уникальный номер реестровой записи о средстве размещения в Едином реестре объектов классификации средств размещения: С782024018384.

«<https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/cddada15-c606-11ef-92da-2109586f3c4f/about-resort>» - ссылка в сети «Интернет» на запись о Гостинице в Едином реестре объектов классификации средств размещения.

«stars.musehotel.ru» - официальный сайт Гостиницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

«Гостиничные услуги» – комплекс услуг по обеспечению временного проживания в Гостинице, включая непосредственно услуги Гостиницы и дополнительные услуги, перечень которых определяется Гостиницей.

«Гость» - физическое лицо, потребитель гостиничных услуг.

«Заказчик» - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг (далее - Договор) в пользу Гостя.

«Бронирование» - процесс заказа Заказчиком основных и (или) дополнительных услуг гостиницы в определенном объеме с целью их использования в определенные сроки, и на условиях, определенных заявкой Заказчика и подтверждением этой заявки со стороны Исполнителя, закрепление номера за Гостем в гостинице на условиях, определенных заявкой Заказчика, по тарифу Исполнителя.

«Публичная оферта» - адресованное неограниченному кругу лиц, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг, предложение Гостиницы заключить договор на предоставление гостиничных услуг, размещенное на сайте Гостиницы.

«Посетители» – это лица, не проживающие в Гостинице, но имеющие право по приглашению Гостя прибывать в его номере в период времени: с 08 часов 00 минут (здесь и далее – время московское) до 23 часов 00 минут.

«Номер» - изолированное помещение в гостинице, предназначенное для временного размещения и временного проживания физических лиц.

«Карта регистрации Гостя» - документ, подтверждающий волеизъявление на присоединение к договору предоставления гостиничных услуг, порядок заключения, исполнения и прекращения которого содержатся в настоящих Правилах, а также согласие Гостя/Заказчика на соблюдение требований настоящих Правил. Форма Карты регистрации Гостя приведена в Приложении к Правилам и является их неотъемлемой частью.

«Прейскурант» - утверждаемый Гостиницей перечень оказываемых услуг с указанием цен на них.

2. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ

2.1. Заселение Гостей производится с 14 часов 00 минут по местному времени. Расчетный час в Гостинице (выселение Гостей из Гостиницы): 12 часов 00 минут по местному времени.

2.2. Оказание услуг размещения в Гостинице осуществляется после предъявления Гостем документа, удостоверяющего личность, оформленного в установленном порядке, позволяющего осуществить регистрационный учет, и внесения авансового платежа в размере полной стоимости гостиничных услуг за весь период проживания в Гостинице.

Надлежащим предъявлением документа, удостоверяющего личность, является предъявление оригинала документа.

К документам, удостоверяющим личность, позволяющим осуществить регистрационный учет относятся:

Для граждан Российской Федерации:

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации,
- документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время. *Данным документом, удостоверяющим личность могут воспользоваться только действующие военнослужащие при предъявлении удостоверения личности военнослужащего РФ, военного билета, содержащих сведения о проведении службы по контракту или мобилизации либо предоставлении справки об участии в СВО.*
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма 2П);
- российское национальное водительское удостоверение, в случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, перечисленных выше.

Заселение несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет с их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами) производится на основании свидетельства о рождении несовершеннолетнего и документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя.

Оформление в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, или достигшего 14-летнего возраста, не получившего паспорт гражданина РФ, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящегося сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) письменного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Оформление в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность и документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ним законных представителей или находящегося сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) письменного согласия законных представителей (одного из них).

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления письменного согласия законных представителей (одного из них). 6

К лицам, заменяющим родителей, относятся законные представители несовершеннолетнего, а также совершеннолетние родственники и иные лица, сопровождающие несовершеннолетнего с согласия и по поручению его родителей (законных представителей), при условии предоставления письменного согласия законных представителей (одного из них).

Иностранным гражданам необходимо предъявить при заселении следующие документы:

Иностранный гражданин, прибывший в РФ в порядке, не требующем получения визы:

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (ст. 10 Федерального закона № 115-ФЗ от 25.07.02 года «О правовом положении иностранных граждан в РФ»);
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде данного иностранного гражданина в РФ или с отметкой территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о выдаче данному иностранному гражданину указанной миграционной карты.

Срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина, прибывшего в РФ в порядке, не требующем получения визы, не может превышать девяносто суток, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.02 года «О правовом положении иностранных граждан в РФ». В данных случаях, иностранный гражданин обязан предъявить документы, подтверждающие продление срока пребывания в РФ (разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство и т.д.)

Иностранный гражданин, прибывший в РФ в порядке, требующем получения визы:

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (ст. 10 Федерального закона № 115-ФЗ от 25.07.02г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ»);
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде данного иностранного гражданина в РФ или с отметкой территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о выдаче данному иностранному гражданину указанной миграционной карты;
- документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (виза, разрешение на временное проживание, вид на жительство и т.д.) (Постановление от 15.01.2007 г. N 9 О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ)

Срок временного пребывания иностранного гражданина в РФ в порядке, требующем получения визы, определяется сроком действия выданной ему визы, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом (ст.ст.5, 5.1. Федерального закона № 115-ФЗ от 25.07.02г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ»).

Лицо без гражданства предъявляет один из документов:

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание;
- вид на жительство;
- временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.)

Заселение в гостиницу иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании вышеуказанных документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и находящихся вместе с ними родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

2.3. В настоящий момент Гостиница не осуществляет размещение Гостей с использованием единой биометрической системы, многофункционального сервиса обмена информацией (МАХ) или мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.4. Ответственность за выбор документа, удостоверяющего личность, и подтверждения Гостем своего правового статуса (категории) для надлежащего заселения в гостиницу, а также последствия неподтверждения своего правового статуса возлагается на Гостя. Предоставление ненадлежащего документа, удостоверяющего личность, документа с истекшим периодом действия, недостоверными данными делает договор недействительным/незаключенным, и возлагает на Гостя компенсацию Исполнителю фактически понесенных расходов.

Исполнитель вправе не приступать к предоставлению гостиничных услуг в случаях непредъявления Гостем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, не предоставлении документов, необходимых для заселения несовершеннолетних, включения Гостя в реестр контролируемых лиц, и/или не внесения авансового платежа в размере полной стоимости гостиничных услуг за весь период проживания в Гостинице.

2.5. Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в Гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации». Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в Гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

Заселение Гостя в гостиницу производится на основании документа, удостоверяющего личность, который был указан при заключении договора. В целях оказания гостиничных услуг и исполнения законодательства Российской Федерации о регистрации граждан по месту пребывания и о миграционном учете, Гостиница вправе передавать персональные данные Гостя в соответствующие правоохранительные органы РФ.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ НОМЕРОВ И ЕГО ОТМЕНЫ

3.1. Гостиница осуществляет бронирование номеров путем принятия заявки Гостя или Заказчика:

- заявки Гостя / Заказчика на бронирование номера в Гостинице
- по телефону: +7 (812) 645-64-55;
- по электронной почте: stars@musehotel.ru
- через заполнение формы бронирования на сайте Гостиницы;
- иными способами, указанными на официальном сайте Гостиницы.

3.2. Для оформления бронирования Гость или Заказчик сообщает следующие сведения:

- фамилии и имена гостей;
- количество гостей;
- даты заезда и выезда;
- категорию номера;
- контактные данные (телефон и/или адрес электронной почты);
- дополнительные пожелания (при наличии).

3.3. При бронировании, размещении или свободном поселении (без бронирования) Гость выбирает категорию номера. Право предоставления конкретного номера из выбранной Гостем категории остается за Гостиницей. Также Гостиница имеет право на замену гостиничных услуг (в т.ч. номера проживания) с сохранением класса услуг по ранее оплаченной категории или с предоставлением более высокого класса без дополнительной оплаты.

3.4. Заявкой на бронирование и/или оплатой счетов, выставленных Исполнителем за гостиничные услуги, и/или оформлением Карты регистрации гостя Гость подтверждает предоставление Исполнителем всей необходимой и достоверной информации об услугах, ознакомление и согласие с порядком, условиями бронирования, сроками отмены бронирования и возврата денежных средств, и ценами и порядком предоставления услуг Гостиницей. Отказ Гостя от подписания Карты регистрации гостя Исполнитель расценивает как односторонний отказ от исполнения договора со стороны Гостя.

3.5. Гостиничные услуги предоставляются Исполнителем на основании договора, заключаемого в письменной форме. Договор, заключаемый Исполнителем с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, является публичным договором. Условия договора, заключаемого с Заказчиком - юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем, определяются в индивидуальном порядке, и могут отличаться от указанных в настоящих Правилах, в том числе размерами и сроками внесения авансового платежа, и иными условиями бронирования и его отмены, в том числе сроками возврата денежных средств. В случае если настоящие Правила будут противоречить условиям такого договора, то преимущество будут иметь нормы договора.

3.6. Письменная форма договора считается соблюденной в случае составления одного документа (в том числе электронного), подписанного двумя сторонами, или подтверждения Исполнителем заявки, направленной Заказчиком путем получения уникального номера брони.

3.7. Любое бронирование считается неподтвержденным после направления Гостиницей письменного или устного уведомления с указанием причины отказа.

3.8. Бронирование считается неподтвержденным, если Гостем/Заказчиком не получено письменное или устное подтверждение от Гостиницы в период более 24 (двадцать четыре) часов с момента отправления запроса.

3.9. Аннуляция бронирования происходит по инициативе лица, осуществившего бронирование. Для этого соответствующему лицу необходимо обратиться к Гостинице по номеру телефона: +7 (812) 645-64-55 - либо посредством направления заявки по электронной почте (stars@musehotel.ru) с просьбой об отмене бронирования, с указанием уникального номера бронирования, не позднее, чем за 2 (два) дня до расчетного часа дня заезда Гостя в Гостиницу.

3.10. Действительной признается только аннуляция с обязательным подтверждением Гостиницей получения соответствующего уведомления от Гостя / Заказчика (письменно или устно).

3.11. Для изменения информации в подтвержденной заявке на бронирование Гостю/Заказчику необходимо обратиться к Гостинице по номеру телефона: +7 (812) 645-64-55 - либо посредством направления заявки по электронной почте (stars@musehotel.ru) с просьбой о внесении изменений, с указанием уникального номера бронирования.

3.12. Изменения в подтвержденной заявке на бронирование считаются подтвержденными после отправления уведомления Гостем / Заказчиком, осуществившим бронирование, с обязательным

подтверждением Гостиница получения данного уведомления. При этом Гостиница может отказать в просьбе о внесении изменений, если они невозможны.

3.13. Если заявка аннулирована (изменена) в соответствии с Правилами, возврат денежных средств осуществляется после письменного обращения к Гостинице. При этом необходимо указать уникальный номер бронирования, данные лица, оплатившего услуги Гостинице, фамилию и имя Гостя, категорию номера и сроки заявленного проживания.

3.14. Гостиница применяет бронирование, предусматривающее ожидание Гостя до времени выезда (расчетного часа) дня, следующего за днем запланированного заезда, и в случае незаезда Гостя исполнитель вправе отказать от исполнения договора.

3.15. В случае частичного или полного отказа от оплаченных услуг, а также в случае неиспользования ранее оплаченных средств за услуги Гостиницы, при письменном обращении Гостя возврат денежных средств осуществляется в следующем порядке:

- Сумма возвращается полностью, если Заказчик (Гость) уведомляет Гостиницу об отказе от договора до дня заезда.
- В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора, а также опоздания или незаезда Заказчика (Гостя) Гостиница вправе удержать плату за номер (место в номере) в размере стоимости проживания, но не более чем за одни сутки.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Оплата Гостем гостиничных услуг осуществляется в соответствии с Прейскурантами, действующими в Гостинице. Оплата услуг может быть произведена банковской картой (Visa, MasterCard, Maestro, Diners Club, Discover, Union Pay, МИР), безналичным путем на расчетный счет Гостиницы или наличными денежными средствами. Оплата гостиничных услуг наличными денежными средствами осуществляется только через кассы Гостиницы.

4.2. При безналичном переводе оплата должна поступить на расчетный счет Гостиница не позднее, чем за сутки до даты заезда Гостя. В случае, если платеж произведен, а оплата не поступила в указанные сроки, необходимо направить копию платежного поручения посредством электронной связи (stars@musehotel.ru). Если оплата безналичным переводом не произведена, по согласованию сторон возможно изменение формы оплаты на наличный расчет, в противном случае Гостиница оставляет за собой право аннулировать бронирование и/или отказать Гостю в заселении.

4.3. Гостиницей установлена посуточная оплата проживания, то есть плата за проживание рассчитывается за сутки, определяемые расчетным часом (временем заезда и выезда), установленным настоящими Правилами. Почасовая оплата проживания в Гостинице не предусмотрена.

4.4. Заезд в гостиницу и выезд из Гостиницы Гостем осуществляется с учетом времени заезда и выезда (расчетного часа), установленных в Гостинице, размещение в Гостинице осуществляется в порядке живой очереди. Гостю может быть отказано в раннем заезде, либо при наличии свободных номеров гостиничные услуги могут быть предоставлены с условием оплаты Потребителем раннего заезда в соответствии с тарифной политикой Гостиницы.

4.5. При заселении Гостя до установленного расчетного часа начала обслуживания (раннем заезде) и последующем проживании в Гостинице, если период со времени фактического заселения до установленного

времени заезда составляет менее 12 часов, плата за номер за указанный период взимается в размере половины стоимости суток проживания.

Если период со времени фактического заселения до установленного времени заезда составляет 12 часов и более, плата за проживание взимается за полные сутки.

4.6. При желании продлить срок пребывания в номере Гость обязан сообщить об этом администратору Гостиницы не позднее чем за сутки до указанной в регистрационной карте даты выезда. Сотрудники службы приема и размещения при наличии свободных номеров соответствующей категории могут продлить срок проживания при условии внесения Гостем 100% платы за продление проживания.

В случае задержки выезда после расчетного часа плата взимается в следующем порядке:

- при выезде до 18:00 текущего дня — 50% стоимости последних суток проживания;
- при выезде после 18:00 текущего дня — 100% стоимости последних суток проживания.

4.7. Продление проживания в Гостинице осуществляется только при наличии свободных номеров. Гость должен сообщить администратору о своем намерении продлить проживание не менее чем за сутки до даты выезда, в противном случае Гостиница имеет право переселить Гостя в другой номер либо отказать в продлении проживания. Продление проживания производится не менее чем на половину суток и с обязательной предварительной оплатой проживания за весь продленный период. При необходимости Гостиница может предоставить дополнительное место в номере. Оплата за дополнительное место взимается в соответствии с действующим Прейскурантом.

4.7. За проживание в Гостинице детей в возрасте до 7 (семь) лет (в сопровождении взрослых – законных представителей) без предоставления дополнительной кровати плата не взимается. Дополнительно оплачивается только стоимость завтрака.

4.8. За проживание в Гостинице детей в возрасте до 3 (три) лет (в сопровождении взрослых – законных представителей) плата не взимается. Детская кроватка предоставляется бесплатно по предварительному запросу.

4.9. При продлении проживания (при наличии свободных номеров в Гостинице) Гость вносит депозит в размере полной стоимости проживания за продленный период. Минимальный срок продления проживания составляет половину суток стоимости номера согласно тарифам Гостиницы (п. 4.16 Правил).

4.10. При выезде Гость производит окончательный расчет за предоставленные основные и дополнительные услуги и сдает электронный ключ от номера администратору службы приема и размещения.

4.11. В случае утраты или повреждения имущества в номере Гостем и/или лицами, находящимися в номере по приглашению, Гость обязан возместить нанесенный материальный ущерб. Администрацией Гостиницы составляется акт об утраченном и/или поврежденном имуществе, и при выезде из Гостиницы администрация вправе потребовать возмещения стоимости утраченного и/или поврежденного имущества в соответствии с прейскурантом (Приложение №6). При отказе Гостя возместить ущерб или при не уведомлении Гостем о причиненном ущербе, Гостиница имеет право в одностороннем порядке вычесть сумму нанесенного материального ущерба из внесенного депозита или списать с банковской карты, предоставленной Гостем на заезде в Гостиница.

4.12. Проживание с домашними животными возможно в случае оплаты специальной уборки в соответствии с Прейскурантом (Приложение №1), а также при соблюдении внутренних правил Гостиницы: собака (рост в

холке не более 50 см), вес иного домашнего питомца должен быть не более 5 (пяти) кг; перемещение питомца в общественных зонах возможно только в надлежащей переноске; зона Ресторана закрыта для посещения с домашними животными; оставлять домашних животных без присмотра запрещено. В случае, если Гость намерен проживать в Гостинице с домашним животным, Гость принимает Правила проживания Гостей с домашними животными в Гостинице (Приложение №7) и вносит депозит 20 000 (двадцать тысяч) рублей в качестве депозита для оплаты возможного материального ущерба Гостинице (депозит возвращается Гостю при выезде из Гостиницы в полном объеме, при отсутствии нанесенного ущерба имуществу Гостиницы).

4.13. Дополнительные платные услуги, оказываемые Гостиницей, оплачиваются Гостем в соответствии с действующими Прейскурантами. Информация о перечне и стоимости дополнительных платных услуг предоставляется администратором. Оплата дополнительных услуг наличными денежными средствами производится только в кассе Гостиницы. Возврат денежных средств за дополнительные платные услуги возможен до времени начала оказания услуги.

4.14. Без дополнительной оплаты Гостю предоставляются услуги:

- вызов скорой помощи, других специальных служб;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов.
- пользование тонометром.

В Гостинице предоставляются услуги, перечисленные в Приложении №1 к Правилам проживания, стоимость которых не включена в стоимость проживания, и оплата которых производится Гостями / Заказчиками дополнительно.

4.15. При условии внесения денежных средств Гостем наличными денежными средствами, в соответствии с настоящим разделом Правил, возвращаются наличными в течение 10 (десяти) банковских дней с даты предоставления Гостинице соответствующего требования. В случае возврата денежных средств за бронирование, которое было оплачено банковской картой, денежные средства возвращаются Гостю на карту, использованную при оплате. Выдача наличными и перевод на другие реквизиты не допускаются. Срок поступления денежных средств на счет Гостя зависит от условий банка. Для возврата денежных средств за услуги Гостиницы, оплаченных Гостем через туристическую фирму, агентство бронирования и пр., Гость должен обратиться в организацию, принявшую оплату.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕЙ

5.1. Гости вправе:

- пользоваться всеми услугами Гостиницы;
- получать полную и достоверную информацию о времени работы Гостиницы, стоимости и перечне оказываемых услуг Гостиницей, в том числе дополнительных;
- с уведомления администратора приглашать посетителей в свой номер с правом нахождения в интервале времени: с 08 часов 00 минут до 23 часов 00 минут на основании документа удостоверяющего личность посетителя. Если посетители остаются в номере Гостя после 23 часов 00 минут, посетители обязаны произвести доплату в соответствии с установленными тарифами;

- обращаться к сотрудникам Гостиницы по вопросам качества оказанных услуг и при необходимости своевременно предъявлять претензии по качеству оказанных услуг;
- отказаться от исполнения договора с Гостиницы при обнаружении существенных недостатков в оказанной услуге.

5.2. Гости обязаны:

- строго соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и настоящие Правила проживания в Гостинице. Гость несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае представления недействительных (поддельных) документов, удостоверяющих его личность, и (или) сообщения о себе заведомо ложных сведений;
- не беспокоить других проживающихGuests в Гостинице, а также уважительно относиться к каждому вне зависимости от его происхождения, принадлежности к той или иной социальной группы;
- соблюдать право неприкосновенности личности сотрудников и Guests Гостиницы;
- ежедневно соблюдать тишину в ночное время: с 22 часов 00 минут до 08 часов 00 минут следующего дня;
- строго соблюдать Правила пожарной безопасности (Приложение №3), правила техники безопасности, а также правила пользования электроприборами в номере и Гостиницы;
- ознакомиться с памяткой о правилах пожарной эвакуации, находящейся в номере, изучить план эвакуации, находящийся в номере и на каждом этаже Гостиницы;
- своевременно оплачивать счета за оказанные услуги Гостиницы;
- бережно относиться, беречь имущество Гостиницы, в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы Гостем и/или посетителем Гостя, Гость в день соответствующего требования Гостиницы в полном размере возмещает ущерб в установленном порядке в соответствии с прейскурантом (Приложение №6);
- незамедлительно сообщать администрации Гостиницы при обнаружении пропажи личных вещей из номера и/или Гостиницы для принятия мер по розыску пропавших вещей;
- незамедлительно сообщать администрации Гостиницы в случае обнаружения пропажи ключа;
- незамедлительно сообщать администрации Гостиницы в случае обнаружения вещей, оставленных без присмотра;
- не создавать риска возникновения ситуаций, опасных для жизни (-ей), здоровья и имущества своих и других лиц в Гостинице, а также возможности проникновения в помещения Гостиницы посторонних лиц;
- незамедлительно сообщать администрации Гостиницы обо всех ставших известными случаях возникновения неисправностей инженерных и/или технических систем (водопровод, канализация, вентиляция, отопление и т.д.);
- незамедлительно сообщать администрации Гостиницы обо всех случаях нарушения настоящих Правил;
- при выезде из номера закрыть краны с водой, окна, выключить свет и электроприборы, уведомить службу приема и размещения, сдать ключ от номера на стойке службы приема и размещения, произвести полный расчет.

5.3. Гостям запрещается:

- оставлять в номере в свое отсутствие посторонних лиц;
- передавать третьим лицам ключ от номера и карту Гостя;
- переставлять и выносить мебель из номера;

- самовольно переселяться из номера в номер, без согласия службы приема и размещения;
 - курить на всей территории Гостиницы; курение в номерах влечет за собой необходимость возмещения Гостем ущерба Гостинице в виде затрат на дополнительную специальную генеральную уборку номера в соответствии с прейскурантом (Приложение №1); курение в общественных зонах гостиницы влечет за собой применение мер (в соответствии с ФЗ от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»);
 - без причины пользоваться первичными средствами пожаротушения, находящимися в Гостинице;
 - нарушать покой других Гостей Гостиницы, шуметь;
 - приносить и/или хранить в Гостинице громоздкие вещи, огнестрельное, холодное, газовое оружие, боеприпасы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся материалы, едкие, ядовитые, токсичные вещества и материалы, наркотические средства и тому подобные средства (вещества, материалы), производство, оборот и хранение которых запрещены либо ограничены действующим законодательством Российской Федерации; Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию Гостиницы предоставить документы, удостоверяющие данное право (под оружием следует понимать средства, признаваемые таковыми в соответствии с ФЗ РФ № 150-ФЗ «Об оружии»);
 - держать животных, насекомых, рептилий, птиц и/или иных представителей животного мира, если иное прямо не установлено настоящими Правилами;
 - пользоваться в номере электронагревательными приборами;
 - умышленно загрязнять территорию Гостиницы и прилегающую территорию;
 - использовать посторонние предметы в качестве пробок для сливных отверстий ванн, раковин, душевых кабин;
 - аморальное поведение (действия, которые нарушают общепринятые нормы морали и нравственности, противоречат общепринятым представлениям о разумном и достойном поведении, как-то: насилие, оскорбление, хулиганство, злоупотребление спиртных напитков, грубость по отношению к другим, недостойное поведение в общественных местах и так далее);
 - находиться в общественных зонах (коридорах, холлах, лестницах, фойе, близлежащих к Гостинице территориях и т.д.) в нижнем белье, обнаженными, с обнаженным торсом, в купальниках, в халатах, босиком;
 - осуществлять какие-либо действия, негативно сказывающиеся на репутации и имидже Гостиницы и/или Общества;
 - незаконным способом не разглашать персональные данные сотрудников, Гостей, посетителей Гостиницы;
 - проявлять агрессию по отношению к другим Гостям и сотрудникам Гостиницы;
 - вывешивать из окон номера бельё, одежду, ковры, плакаты, постеры, световые гирлянды, флаги и прочие предметы;
 - выбрасывать что-либо из окон Гостиницы;
 - нарушать действующее законодательство Российской Федерации, нарушать настоящие Правила.
- 5.4. При причинении Гостинице ущерба вследствие нарушения Гостем или приглашенными им лицами настоящих Правил Гость, обязан возместить Гостинице убытки в размере реального ущерба, определяемого в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В случае нанесения ущерба Гостинице несовершеннолетним гражданином Российской Федерации, не достигшим 14-летнего возраста, а также иностранным гражданином или лицом без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, ответственность несут их родители (законные представители).

5.6. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, должен немедленно заявить об этом в Администрацию Гостиницы и правоохранительные органы. В противном случае, Гостиница освобождается от ответственности за утрату вещей.

5.7. Осуществлением действий, направленных на получение гостиничных услуг, в том числе оформлением проживания в Гостинице Гость подтверждает, что ознакомлен с порядком проживания в Гостинице, правилами пожарной безопасности и настоящими Правилами предоставления гостиничных услуг, и они ему понятны, а также принимает на себя персональную ответственность в полном объеме за соблюдение им лично и приглашенными им лицами правил, изложенных в настоящем пункте.

5.8. Гости Гостиницы принимают к сведению и не возражают против использования на территории Гостиницы системы видеонаблюдения, за исключением общественных уборных (санузлов) и внутри номера Гостя.

5.9. Коммерческая фото- и видеосъемка на территории Гостиницы, Ресторана запрещены без письменного разрешения руководства Гостиницы. Фотосъемка в интерьерах Гостиницы оплачивается в соответствии с прейскурантом (Приложение №1).

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОСТИНИЦЫ

6.1. Гостиница обязана:

- своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостям оплаченные услуги;
- информировать Гостей о предоставляемых услугах и дополнительных услугах Гостиницы, форме и порядке их оплаты;
- обеспечивать полное соответствие предоставляемых услуг Гостиницей санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам;
- обеспечивать конфиденциальность информации о Госте Гостиницы;
- своевременно реагировать на просьбы Гостей, принимая меры по устранению аварий и поломок в номерах Гостиницы;
- отвечать за сохранность вещей Гостя, за исключением денежных средств, валютных ценностей, ценных бумаг, драгоценных металлов (ст. 925 ГК РФ).
- Гостиница отвечает за утрату денег, валютных ценностей, ценных бумаг и драгоценностей при условии, что они были приняты Гостиницей на хранение, помещены Гостем в предоставленный ему Гостиницей индивидуальный сейф. Гостиница освобождается от ответственности за сохранность содержимого такого сейфа, если представит доказательства того, что, по условиям хранения, доступ кого-либо, кроме самого Гостя, к сейфу был невозможен, либо стал возможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;
- в случае обнаружения забытых вещей Гостями Гостиницы хранит забытые вещи в течение полугода с момента выезда Гостей, после его забытые вещи признаются бесхозными, и Гостиница может распорядиться ими по своему усмотрению; продукты, лекарства и иные скоропортящиеся вещи хранению не подлежат и уничтожаются Гостиницей в течение суток с момента выезда гостя;
- предоставлять по первому требованию Гостя «Книгу отзывов и предложений» Гостиницы.

6.2. Права Гостиницы:

- сотрудники Гостиницы вправе без согласования с проживающими Гостями входить в номер для проведения уборки, смены белья, проверки систем отопления, электроснабжения, координирования или устранения неполадок в их функционировании, в случаях задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Гостем настоящих Правил;
- в случае истечения срока проживания Гостя в Гостинице и, одновременно, отсутствия Гостя в Гостинице и по месту проживания (государственной регистрации) более 4 (четыре) часов с момента истечения срока проживания Гостя в Гостинице, без оплаты самостоятельно освободить номер от вещей Гостя, создать комиссию и сделать опись имущества Гостя;
- в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и в тот же день досрочно выселить Гостя, если последний злоупотребляет алкоголем и/или нарушает правила общественного порядка и/или иным образом нарушает Правила и/или действующее законодательство Российской Федерации;
- в случае нарушения Гостем запрета о курении, Гостиница оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы для привлечения Гостя к административной ответственности за курение в неположенных местах;
- В случае поступления из информационной системы Министерства внутренних дел Российской Федерации сведений о несоответствии документа на основании которого было произведено заселения в Гостиницу, сведениям о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации, содержащимся в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации, Гостиница вправе отказаться от исполнения обязательств по договору с наступлением для Гостя последствий, предусмотренных пунктом 34(1) Постановления Правительства РФ от 18.11.2020 №1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

7. Порядок разрешения споров

- 7.1. В случае возникновения каких-либо спорных вопросов и/или претензий по качеству услуг, обе стороны должны стремиться к разрешению вопроса на месте путем цивилизованных переговоров.
- 7.2. В случае невозможности устранения выявленных недостатков, Гость вправе предъявить претензию в письменном виде с указанием замечания в Книге отзывов и предложений, которая находится у администратора службы приема и размещения.
- 7.3. Гостиница принимает все возможные меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для урегулирования конфликтной ситуации.
- 7.4. В случае, если сторонам не удалось договориться на месте, каждая из сторон вправе обратиться в компетентные органы и/или в суд.

8. Правила пользования беспроводными сетями Интернет (Wi-Fi)

- 8.1. По соответствующей просьбе Гостя Гостиница обеспечивает следующий вид бесплатных услуг: использование беспроводного доступа в сеть «Интернет» (Wi-Fi) при условии обязательной авторизации и идентификации соответствующего лица и используемого им оборудования.
- 8.2. Гостиница в любое время (без всякого уведомления о том) может полностью ограничить доступ в Интернет в случае:

- когда Гостинице стало известно о выходе ребенка на сайт (-ы), осуществляющий (-ие) оборот информации, запрещенной действующим законодательством Российской Федерации для распространения среди детей;

- иных случаях, нарушающих требования действующего законодательства Российской Федерации при использовании в Гостинице беспроводного доступа в сеть «Интернет» (Wi-Fi);

- в случаях нарушения Гостем настоящих Правил.

8.3. Гостиница может временно прекратить или ограничивать возможность использования беспроводного доступа в сеть «Интернет» (Wi-Fi):

- при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- при соответствующе (-их) запрете (-ах) органов государственной власти и/или органов власти субъектов Российской Федерации, а также в иных подобных ситуациях;

- в случаях нарушения Гостем настоящих Правил.

8.4. Гостиница не несет ответственности за:

- технические неисправности в оборудовании Гостя (-ей);

- технические неисправности в узле (-ах) сети передачи данных и т.п.;

- все иные технические неисправности, препятствующие пользованию услугами связи («Интернет», беспроводным доступом в сеть «Интернет»);

- за спамы, содержащиеся в сети «Интернет» и/или исходящие из сети «Интернет»;

- вредоносные программные обеспечения третьих лиц и т.п.;

- количество и качество пакетов информации при использовании беспроводного доступа в сеть «Интернет» (Wi-Fi);

- действия (в том числе, незаконные) Гостя (-ей) при использовании беспроводного доступа в сеть «Интернет» (Wi-Fi) на/с территории Гостиницы;

- за нарушение третьими лицами тайны информации, передаваемой по сети передачи данных;

- за действия и бездействия третьих лиц в сети «Интернет»;

- содержание сайтов в сети «Интернет», которые посещают Гости, в том числе дети, посредством использования беспроводного доступа в сеть «Интернет» (Wi-Fi) в Гостинице;

- содержание свободно распространяемой продукции в сети «Интернет»;

- отсутствие состояния защищенности детей, при котором отсутствует риск, связанный с причинением вреда их здоровью и/или их физическому, психическому, духовному, нравственному развитию информацией, содержащейся в сети «Интернет»;

- соответствие классификации информационной продукции в сети «Интернет» категориям информационной продукции и иным требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

- оборот информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в сети «Интернет».

Гостиница не несет ответственность перед Гостем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, или иных коммунальных, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля Гостиницы.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. В Гостинице Гостям предоставляются следующие услуги без взимания дополнительной платы:
- ежедневная плановая уборка номеров (в период с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут);
 - ежедневная плановая смена постельного белья, полотенец и туалетных принадлежностей;
 - предоставление халатов, тапочек и одноразовых гигиенических принадлежностей;
 - право пользования (по назначению) телевизором с LCD-экраном, расположенном в номере, и спутниковым телевидением с выбором российских и международных каналов;
 - хранение багажа в камере хранения;
 - право пользования сейфом с электронным замком, расположенном в номере;
 - право пользования (по назначению) гладильной доской и утюгом, расположенными в номере;
 - меню с выбором подушек;
 - 1 (один) час пользования СПА-зоны;
 - возможность посещения Фитнес-зоны;
 - консьерж-услуги;
 - бесплатный доступ к сети Интернет в соответствии с правилами и техническими возможностями провайдера, обеспечивающего доступ к данной услуге в Гостинице;
 - регистрация российских граждан и содействие в постановке на миграционный учёт иностранных граждан.
- 9.2. Претензии Гостя к качеству, срокам оказания услуг принимаются Исполнителем в момент их оказания, если клиент своевременно не уведомил Исполнителя о наличии претензий, то они не принимаются, поскольку проверить их достоверность не представляется возможным. Претензии о непредоставлении (ненадлежащем предоставлении) услуги считаются необоснованными, если Гость воспользовался альтернативной услугой, предложенной ему взамен той, которая по тем или иным причинам не могла быть исполнена. Услуга в данном случае считается исполненной надлежащим образом.
- 9.3. При заселении в номер Гость обязан осмотреть номер, и не позднее 1 часа с момента заселения сообщить о наличии претензий к качеству номера, каких-либо поломок, порчи имущества, и т.д. в номере, в случае если гость не заявил о претензий, следовательно, номер соответствует требованиям, предъявляемым в данному виду номеров, а все поломки, порча имущества и т.д., выявленные в номере, в ходе проживания гостя или его выезда рассматриваются как совершенные Гостем, а Гостиница имеет право требовать с Гостя компенсации ущерба.
- 9.4. В случае отсутствия Гостя в номере по истечении срока проживания (если проживание не продлено и не оплачено в срок) более 3 часов Администрация Гостиницы вправе принять решение о создании комиссии и произвести опись имущества Гостя, оставленного в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов и остальных вещей администрация помещает в камеру хранения Гостиницы.
- 9.5. При разрешении конфликтных ситуаций Гость и Гостиница руководствуются Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 N 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации».

9.6. Заказчик/Гость вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения заказчику (потребителю) убытков.

Реквизиты Гостиницы

ООО «АЛЬБОРА ОТЕЛЬ»

Юр. адрес: 190068, г. Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, дом 133Б, стр. 1

Фактический адрес: 190068, г. Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, дом 133Б, стр. 1.

Адрес для направления корреспонденции: 191023, г. Санкт-Петербург, а/я 58

ОГРН: 1177847273592

ИНН: 7840069265 / КПП: 783901001

Телефон: +7 (812) 645-64-55

Банковские реквизиты:

Расчетный счет: 40702810800000008428 в ФИЛИАЛЕ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО)

Корр. счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

ОКПО: 19196394

Приложение №1

к Правилам проживания в Гостинице «MUSE OF STARS»

Прейскурант на дополнительные услуги Гостиницы

- Услуги питания (если данные услуги не включены в тариф);
- Обслуживание в номерах (заказ блюд из ресторана согласно ценам, указанным в меню);
- Дополнительная смена белья – 1000 руб.;
- Дополнительный набор косметических принадлежностей – 1000 руб.;
- Дополнительная уборка номера – 1500 руб.;
- Специальная генеральная уборка номера при условии нарушения Гостем обязательства соблюдения Правил проживания касаясь запрета курения в номере – 10 000 руб.;
- Специальная уборка номера (проживание с домашними животными) – 5000 руб.;
- Транспортное обслуживание (в зависимости от расстояния, уточняйте тарифы у службы приема и размещения);
- Экскурсионные услуги (в зависимости от направления, уточняйте тарифы и описание у службы приема и размещения);
- Сувенирная продукция (согласно прейскуранту по договору на реализацию с сувенирной компанией, уточняйте цены у службы приема и размещения);
- Услуги прачечной - в соответствии с установленным прейскурантом (Приложение №5);
- Телефонные переговоры – поминутная тарификация (на мобильные операторы СПб и РФ – 20 руб., регионы РФ – 30 руб., другие страны и регионы – 90 руб., спутниковая связь – 350 руб., международные сети – 500 руб.);
- Услуги копирования, сканирование, печать – 1 стр. – 15 руб.;
- Солярий – 1 мин. – 30 руб.; крем для солярия – 1 шт. – 300 руб.;
- Услуга пользования зоны СПА 1 час – 2000 руб. с человека для не проживающих гостей, 1000 руб. с человека для проживающих гостей; дополнительные услуги СПА оплачиваются отдельно согласно прейскуранту;
- Абонемент на месяц пользования услугами фитнес-зала – 5000 руб.;
- Аренда конференц-зала – 1 час – 3000 руб., 4 часа – 10000 руб., 8 часов – 20000 руб. (включены проектор, экран, вода, канцелярские принадлежности);
- Фотосъемка в интерьерах Гостиницы – 2 часа – 7000 руб.;
- Книга – 1 шт. – в соответствии с установленным прейскурантом (Приложение №7);
- Цветочная композиция (согласно прейскуранту по договору на поставку с флористической компанией, уточняйте цены у службы приема и размещения);
- Курьерская доставка (в зависимости от направления, уточняйте тарифы и описание у службы приема и размещения);

Приложение №2
к Правилам проживания в Гостинице «MUSE OF STARS»

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА/ ДОГОВОР НА ПРОЖИВАНИЕ

Комната №		Дата заезда		Дата выезда	
ФИО Гостя					
Гражданство		Дата и место рождения			
Паспорт серия и номер		Выдан когда и кем			
Адрес регистрации					
Телефон		Электронная почта			

Размещение в Гостинице осуществляется при предъявлении Гостем документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо иного документа, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации, в случае его отсутствия, Гостиница оставляет за собой право отказать в заселении.

Заселение иностранных граждан осуществляется при предъявлении паспорта иностранного гражданина либо иного документа, признаваемого в Российской Федерации документом, удостоверяющим личность иностранного гражданина.

Подписывая настоящую регистрационную карту, Гость подтверждает заключение договора о предоставлении услуг средства размещения, а также подтверждает ознакомление и согласие с правилами проживания в Гостинице.

Договор заключен в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 №1912.

УСЛОВИЯ ПРОЖИВАНИЯ

Оплата производится в Гостинице, за исключением случаев особых условий бронирования или тарифов, когда платеж производится в момент бронирования. Оплата осуществляется по факту предоставления услуги проживания. Фактом предоставления услуги является предоставление Гостю ключа от номера.

В Гостинице установлена посуточная плата за проживание. Все расчеты производятся в валюте РФ - рублях.

При заселении в Гостиницу Гость должен предоставить депозит (аванс) в виде кредитной/банковской карты или денежную сумму в рублях, покрывающую дополнительные расходы (платные услуги). Кредитная/банковская карта будет преавторизована (на кредитной/ банковской карте будут

зарезервированы денежные средства) на сумму, покрывающую такие расходы. В случае отказа Гостя от предоставления депозита (аванса), Гостиница имеет право отказать Гостю в начислении дополнительных расходов (платных услуг) на счет Гостя.

ВРЕМЯ ЗАЕЗДА И ВЫЕЗДА

Время заезда в Гостиницу - **14:00** по местному времени.

Расчетный час (время выезда) - **12:00** по местному времени.

В случае заселения Гостя до установленного времени заезда (раннего заезда), если период со времени фактического заселения до установленного времени заезда составляет менее 12 часов, плата за проживание взимается в размере 50% от стоимости номера за сутки. Если период со времени фактического заселения до установленного времени заезда составляет 12 часов и более, плата за проживание взимается за полные сутки. При задержке выезда после расчетного часа доплата производится в следующем порядке: до 18:00 текущего дня выезда - 50% от стоимости последних суток; после 18:00 текущего дня выезда - 100% от стоимости последних суток.

ОТКАЗ ОТ УСЛУГ

В случае частичного или полного отказа от оплаченных услуг, денежные средства при письменном обращении Гостя возвращаются в следующем порядке:

- Если заказчик (потребитель) уведомляет Гостиницу об отказе от договора до дня заезда, внесенная плата за услуги средства размещения возвращается заказчику (потребителю) в полном размере.
- В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора, а также опоздания или незаезда потребителя, Гостиница вправе удержать плату за номер (место в номере) в размере стоимости проживания за одни сутки.

При условии внесения денежных средств Гостем наличными, денежные средства будут возвращены наличными в течение 10 (десять) банковских дней с даты предоставления Гостинице соответствующего требования. В случае возврата денежных средств за бронирование, которое было оплачено банковской картой, денежные средства будут возвращены Гостю на карту, использованную при оплате, выдача наличными и перевод на другие реквизиты невозможен. Поступление средств на расчетный счет Гостя зависит от условий конкретного банка.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИМУЩЕСТВО

Гость обязан бережно относиться к имуществу Гостиницы.

В случае утраты или повреждения имущества в номере Гостем и/или лицами, находящимися в номере по приглашению, Гость обязан возместить нанесенный материальный ущерб. Администрацией Гостиницы составляется акт об утраченном и/или поврежденном имуществе, и при выезде из Гостиницы администрация Гостиницы вправе потребовать возмещения стоимости недостающего имущества или оплаты стоимости ремонта, испорченного и/или сломанного имущества в соответствии с прейскурантом. В случае обнаружения повреждений имущества Гостиницы после выезда Гостя, если такие повреждения не были заявлены Гостем при заселении или в период проживания, считается, что такие повреждения возникли в период проживания Гостя и подлежат возмещению Гостем.

При отказе Гостя возместить ущерб или при не уведомлении Гостем о причиненном ущербе, Гостиница имеет право в одностороннем порядке вычесть сумму нанесенного материального ущерба из внесенного депозита или списать с банковской карты, предоставленной Гостем на заезде в Гостиницу.

Гостиница обеспечивает сохранность вещей Гостя в соответствии со статьей 925 Гражданского кодекса Российской Федерации. Для хранения денежных средств и ценных вещей гостям рекомендуется использовать сейфы, расположенные в номере или на стойке регистрации.

ЗАПРЕТ КУРЕНИЯ

Курение (в том числе электронных сигарет) на территории Гостиницы и в номерах категорически запрещено в соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 г. № 15 ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака». В случае нарушения Гостем данного правила администрация Гостиницы оставляет за собой право потребовать с Гостя плату за специальную генеральную уборку номера в размере 10 000,00 рублей путем начисления данной суммы на счет Гостя.

ПРОЖИВАНИЕ С ЖИВОТНЫМИ

Проживание в Гостинице с домашними животными возможно в случае оплаты специальной уборки в соответствии с Прейскурантом, а также при соблюдении внутренних правил Гостиницы: собака (рост в холке не более 50 см), вес иного домашнего питомца должен быть не более 5 (пяти) кг; перемещение питомца в общественных зонах возможно только в надлежащей переноске; зона Ресторана закрыта для посещения с домашними животными; оставлять домашних животных без присмотра запрещено. В случае, если Гость намерен проживать в Гостинице с домашним животным, Гость принимает Правила проживания Гостей с домашними животными в Гостинице (Приложение №7 Правил проживания в Гостинице) и вносит 20 000 рублей в качестве депозита для оплаты возможного материального ущерба Гостинице (депозит возвращается Гостю при выезде из Гостиницы в полном объеме, при отсутствии нанесенного ущерба имуществу Гостиницы).

На основании п. 1 ст. 160 ГК РФ и п. 2 ст. 6 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи» Стороны признают графическую подпись, выполненную собственноручно с использованием стилуса или иных средств ввода на сенсорном экране электронного устройства, равнозначной собственноручной подписи.

ПОДПИСИ СТОРОН

	Я ознакомлен с Правилами проживания в Гостинице «MUSE OF STARS», Правилами посещения тренажерного зала и Правилами пожарной безопасности, размещенными в Уголке потребителя и индивидуальной папке гостя в номере.
	Я несу полную ответственность за посетителей, приглашенных в номер в период моего проживания. Гости проживающих могут находиться в гостинице с 08:00 до 23:00, в случае задержки посетителя в номере гостя с 23:00 до 08:00 необходимо произвести дополнительную плату за проживание по установленным тарифам Гостиницы.

	<p>Я подтверждаю, что при заселении номер и находящееся в нем имущество переданы ему в исправном состоянии и без видимых повреждений. В случае обнаружения каких-либо неисправностей, повреждений либо недостатков имущества я обязуюсь незамедлительно уведомить об этом сотрудников Гостиницы.</p>
--	--

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Приложение №3

к Правилам проживания в Гостинице «MUSE OF STARS»

Памятка о правилах пожарной безопасности в Гостинице.**Просим Вас соблюдать правила пожарной безопасности:**

- Уходя из номера, не забывайте выключить телевизор, кондиционер, лампы освещения и другие электрические приборы.
- Не пользуйтесь электронагревательными приборами (кипятильниками, электроплитками и пр.) в номере.
- Пожалуйста, не накрывайте настольные лампы предметами из горючего материала.
- Курить в здании Гостиницы разрешается только в специально отведенных местах, категорически запрещается курение в постели.
- Запрещается хранение в номере взрыво- и пожароопасных веществ и материалов.

При заселении в номер:

1. Ознакомьтесь с планом эвакуации и памяткой в номере.
2. Посмотрите в окно для ориентировки.
3. Найдите эвакуационные выходы на этаже и кнопки ручной пожарной сигнализации.
4. Запомните, как связаться с телефонным оператором Гостиницы (кнопка Emergency -109)

В случае пожара вне Вашего номера:

1. Немедленно сообщите о случившемся в пожарную охрану по телефону «01» или «112»
2. Спуститесь по лестнице и выйдите из здания.
3. Если коридоры и лестничные клетки сильно задымлены и покинуть помещение не представляется возможным, необходимо оставаться в Вашем номере, закрыв окна.
4. Закрытая и хорошо уплотненная дверь может надолго защитить Вас от опасной температуры.
5. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами и постельными принадлежностями.
6. Постарайтесь сообщить администрации о своем местонахождении по телефону +7 (812) 645-64-55.
7. С прибытием к месту происшествия пожарных подойдите к окну и подайте знак об оказании Вам помощи.

В случае пожара в Вашем номере:

1. Немедленно сообщите о случившемся в пожарную охрану по телефону «01» или «112»
2. Постарайтесь сбить пламя имеющимися средствами.
3. Если в комнате дым, двигайтесь к выходу, пригнувшись или ползком (дым и газы поднимаются вверх).
4. Если ликвидировать очаг горения своими силами не предоставляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая ее на замок.
5. Обязательно сообщите о пожаре на ресепшен Гостиницы по телефону 111/112 или другому представителю администрации по телефону +7 (812) 645-64-55/
6. При эвакуации пользуйтесь указателями.
7. Не пользуйтесь лифтом!
8. Покиньте опасную зону и действуйте по указанию администрации или пожарной охраны.

Прежде всего, сохраняйте спокойствие и не поддавайтесь панике!

Приложение №4
к Правилам проживания в Гостинице «MUSE OF STARS»

Правила посещения СПА-зоны и Фитнес-зоны

1. Общие положения

1.1 Режим работы комплекса:

Время работы СПА-зоны с 08 часов 00 минут до 22 часов 00 минут, в которой расположены: хамам, сауна, обливная бадья, 2 душа «впечатления» Atlantic Ocean и Niagara rain, и просторный лаунж с возможностью заказа напитков.

Время работы Фитнес-зоны круглосуточно.

1.2 Мы оставляем за собой право изменять часы работы в течение сезона, ограничивать объём и порядок предоставляемых услуг в случае технической необходимости и/или аварийных ситуаций (вызванные проведением работ городскими учреждениями, коммунальными и эксплуатационными службами), а также право временно закрывать отдельные залы или СПА-зону.

1.3 Просим Вас следить за своими личными вещами. Гостиница не несет ответственности за оставленные без присмотра вещи. На время нахождения в СПА-зоне оставляйте личные вещи в шкафчиках в раздевалках, верхнюю одежду и головные уборы в гардеробе Гостиницы, а ценные вещи — в специальных сейфах, расположенных в зоне Ресепшн Гостиницы. Ключи от шкафчиков, сейфовых ячеек выдаются на Ресепшн на время, в соответствии с осуществленной оплатой.

1.4 Детям до 18 (восемнадцать) лет разрешено находиться в СПА и Фитнес-зоне только в сопровождении взрослых –законных представителей.

1.5 Беременным женщинам не рекомендуется пользоваться услугами СПА и Фитнес-зоны.

1.6 В случае ухудшения самочувствия Посетителю необходимо информировать об этом персонал Гостиницы для обеспечения оказания первой помощи нуждающемуся.

1.7 Курение (**в том числе электронных сигарет**) на территории СПА-зоны запрещено.

1.8 Запрещено приносить огнестрельное, газовое, холодное оружие, колюще-режущие предметы, взрывчатые, легковоспламеняющиеся, отравляющие и токсичные вещества.

1.9 Просим Вас соблюдать правила взаимного уважения по отношению к другим Посетителям, а также к сотрудникам: не разговаривать громко, не использовать ненормативную лексику и не совершать действия, которые могут нарушить благоприятную атмосферу СПА-комплекса.

1.10 В целях обеспечения безопасности, вправе отказать в оказании услуг Посетителю:

- Имеющему открытые раны, ярко выраженные признаки инфекционных, кожных, грибковых и иных заболеваний, препятствующих посещению СПА и Фитнес-зоны;

-Имеющему ярко выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

- Нарушающего общественный порядок, создающего угрозу жизни, здоровью и мешающему отдыху других посетителей, несоблюдающему требования настоящих Правил посещения;

- В случае нарушения требований настоящих Правил и не реагирования на обоснованные требования Администрации Посетитель может быть удален с территории СПА и Фитнес-зоны сотрудниками Службы Безопасности или Службы приема и размещения, без компенсации оплаченной им стоимости услуг.

2. Правила посещения СПА-зоны

2.1. Просим Вас регистрировать свой приход при каждом визите СПА-зоны через Ресепшн Гостиницы. Пользование СПА-зоной осуществляется только по предварительной записи.

2.2. Пропуском в СПА-зону является карта Посетителя или кассовый чек на оплату разового визита СПА-комплекса.

2.3. Просим Вас соблюдать следующие санитарно-гигиенические требования при посещении СПА-зоны:

- Входить только в чистой сменной обуви, пригодной для посещения.

- Необходимо иметь предназначенную для этого одежду: купальный костюм, купальник (для женщин), плавки (для мужчин), полотенце (выдается сотрудником Службы приема и размещения), предметы гигиены.

- Гигиенические предметы должны быть только в небьющейся таре (пластик, полиэтилен). Использование гигиенических принадлежностей в стеклянной таре запрещается.

- Перед посещением и после завершения принять тщательный душ.

- По окончании пользования душем обязательно закрыть краны горячей и холодной воды.

2.4. При посещении СПА-зоны запрещается:

- Самостоятельно производить любые косметические процедуры на территории СПА-зоны (маникюр, педикюр, пиллинг).

- Входить в служебные и технические помещения.

- Самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

3. Правила посещения Сауны и хамам

3.1. Перед входом в горячее помещение необходимо вымыться под теплым душем, с мылом и насухо обтереться. Не мочить голову, чтобы не вызвать перегрева головы.

3.2. При посещении используйте индивидуальные полотенца и стелите их на скамью. Во время нахождения в сауне следует избегать соприкосновения с поверхностью каменки во избежание сильных ожогов.

3.3. Длительность пребывания зависит от индивидуальной переносимости тепла. Для первого раза достаточно 5-7 минут, каждый последующий раз увеличивается на 2-3 минуты.

3.4. После каждого посещения необходимо принять теплый душ с мылом и обтереться полотенцем. Продолжительность отдыха между заходами составляет 5-12 минут.

3.5. Во время отдыха для поддержания потоотделения необходимо принимать горячий чай, травяные настои или минеральную воду.

3.6. Посетителям, имеющим медицинские противопоказания, такие, как высокое кровяное давление, сердечно-сосудистые заболевания или проблемы с дыхательной системой, употреблявшими недавно спиртные напитки или лекарства, следует избегать воздействия высокой температуры.

3.7. Внимание! Слишком долгое пребывание в горячей сауне вызывает повышение температуры тела, что может оказаться опасным для Вашего здоровья.

3.8. При посещении сауны просим Вас воздержаться от:

- Использования косметических и моющих средств, аэрозольных жидкостей;
- Ношения любых металлических ювелирных изделий;
- Обливания водой, масляными и другими веществами электрической печи;
- Стирки и сушки купальных костюмов и полотенец;
- Приема пищи или любых напитков в сауне.

4. Правила посещения Фитнес-зоны

4.1. Перед началом самостоятельной тренировки убедительно просим Вас ознакомиться и следовать инструкции по работе на данном тренажере.

4.2. Занятия в фитнес зонах допускаются в спортивной одежде (футболки, шорты, брюки, спортивные костюмы) и только в чистой спортивной обуви, рекомендуется использовать удобную закрытую обувь с резиновой и нескользящей подошвой. Запрещается находиться в Фитнес-зоне босиком, в носках или тапках.

4.3. В целях соблюдения личной гигиены просим Вас использовать полотенца при занятиях на тренажерах.

4.4. Рекомендуем Вам снять с себя предметы, представляющие опасность при занятиях (часы, висюльки, серьги и т.п.), убрать из карманов посторонние предметы.

4.5. Рекомендуем Вам использовать оборудование, выбирать интенсивность и продолжительность тренировок в соответствии с уровнем подготовленности.

4.6. Перед началом занятий на тренажере проверьте исправность и надежность установки и крепления тренажера.

4.7. Во избежание травматизма при выполнении упражнений с разборной штангой, необходимо равномерно снимать и надевать блины с обоих концов грифа штанги, для исключения случаев ее опрокидывания, а также надежно закреплять блины замками безопасности.

4.8. С отягощениями, штангами, гантелями следует обращаться предельно аккуратно. Все упражнения должны выполняться плавно, без рывков.

4.9. При работе на блочных тренажерах фиксаторы весов, сидений и валиков необходимо вставлять до упора, проверив надежность фиксации.

4.10. Во время тренировки необходимо следить, чтобы длинные и свободные детали одежды, шнурки, полотенца не попадали на движущиеся части тренажеров.

4.11. Запрещается работа на неисправных тренажерах. В случае обнаружения неисправностей (надрыв троса, механические повреждения) необходимо сообщить об этом обслуживающему персоналу Гостиницы.

4.12. После окончания упражнения просим Вас самостоятельно возвращать спортивный инвентарь (штанги, гантели, блины и другое незакрепленное оборудование, снаряжение) в специально отведенные для этого места.

4.13. Рекомендуем Вам после посещения Фитнес-зоны отдохнуть не менее 5 минут.

4.14. Просим Вас соблюдать Правила общей и личной гигиены, чистоту в Фитнес-зоне.

5. Права и обязанности Посетителей

5.1. Каждый Посетитель имеет право:

- Сообщать на Стойку Приема и размещения обо всех недостатках, опасных ситуациях и предметах в СПА и Фитнес-зоне, некачественном обслуживании и высказывать свои пожелания по улучшению его работы.

- Пользоваться услугами СПА и Фитнес-зоной в соответствии с настоящими Правилами, индивидуальными шкафами для хранения вещей, дополнительно предоставляемыми полотенцами, халатами, косметическими и гигиеническими средствами.

- Делать заказ напитков из Бара Гостиницы.

5.2. Каждый Посетитель обязуется:

- Ознакомиться и соблюдать настоящие правила посещения СПА и Фитнес-зоны, соблюдать правила общественного порядка, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, персоналу СПА-центра, соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, а также поддерживать порядок и чистоту.

- Бережно относиться к имуществу, предоставленного в пользование, в противном случае посетитель оплачивает полную стоимость причиненного ущерба согласно установленному прейскуранту.

- При обнаружении каких-либо дефектов до начала посещения незамедлительно сообщить об этом обслуживающему персоналу Гостиницы.

- Возвращать использованные полотенца, халаты и карту Посетителя при выходе из СПА и Фитнес-зоны.

5.3. Посетители, нарушившие данные правила, несут полную ответственность за состояние своего здоровья, за ущерб, причиненный здоровью других посетителей, и сопутствующие материальные расходы.

Приложение №5

к Правилам проживания в Гостинице «MUSE OF STARS»

УСЛУГИ ПРАЧЕЧНОЙ И МЕЛКИЙ РЕМОНТ ОДЕЖДЫ

LAUNDRY, SMALL CLOTHING REPAIR

№ комнаты / Room №	Имя/Name	Дата/Date

Уважаемые Гости, если Вы хотите воспользоваться услугой прачечной/химчистки, пожалуйста, свяжитесь со службой приема и размещения, позвонив по внутреннему телефону 100.

Вещи, оставленные в номере без уведомления и/или без подписи на квитанции, забираться в прачечную/химчистку не будут.

Dear Guests, please contact the reception tel.100 for your laundry to be collected.

Your clothes which are left without a notification as well as without your signature on the form will not be taken for cleaning.

Обычный сервис / Regular service
Прием заказов ежедневно с 09:00 до 20:00. Вещи, сданные в прачечную и химчистку до 10:00, будут возвращены к 11:00 следующего дня. Вещи, сданные после 10:00, будут возвращены в течение 48 часов.

Pick up daily between 09:00 AM - 08:00 PM. Items for laundry and dry cleaning received before 10:00 AM will be returned by 11:00 AM the next day. Items received after 10:00 AM will be returned within 48 hours.

Сложить / Folded

Экспресс сервис / Express service
Прием заказов ежедневно с 09:00 до 20:00. Вещи, сданные в прачечную и химчистку, будут возвращены в течение 6 часов. Вещи, сданные только в глажку, будут возвращены в течение 1 часа. Стоимость услуги будет увеличена на 100%.

Pick up daily between 09:00 AM - 08:00 PM. Items for laundry and dry cleaning will be returned within 6 hours. Items only for pressing will be returned within 1 hour. Extra charge is 100%.

На вешалке / On hanger

НАИМЕНОВАНИЕ / ITEMS	Стирка/Химчистка / Laundry/Dry cleaning		Глажка / Pressing	
	Количество / Quantity	Цена / Price	Количество / Quantity	Цена / Price
Рубашка, Блуза / Shirt, Blouse		700		460
Брюки, Юбка / Trousers, Skirt		800		520
Пиджак, Жакет / Jacket				580
Джинсы, Шорты / Jeans, Shorts		700		460
Свитер, Пуловер / Sweater, Pullover		750		490
Футболка, поло/ T-shirt, Polo		550		370
Спортивная куртка/брюки / Sports jacket/trousers		600		400
Пижама, Ночная сорочка / Pajamas, Nightgown		500		340
Платье / Dress		900		580
Нижнее белье / Underwear		300		280
Шарф, Галстук, Перчатки / Scarf, Tie, Gloves		500		340

Детские вещи до 36-го размера/ Infants wear up to size 34 EU/8 UK		-30%		
ИТОГО / TOTAL				

Тариф указан в рублях, включая НДС. / Rates are stated in rubles, including VAT.

Примечания Note	
--------------------	--

Примечания:

Пожалуйста, укажите Ваше количество вещей в левой колонке. В случае, если список предметов одежды не прилагается к вещам, Гостиница берет на себя ответственность за заполнение квитанции.

Пожалуйста, обратите внимание, что предоставляемый сервис — это исключительно машинная обработка. Гостиница не несет ответственность за растяжку и изменение цвета вещей, потерю пуговиц и украшений, которые могут произойти в процессе стирки, глажки или химчистки, а также в случае отсутствия рекомендаций по обработке.

Возможна надбавка до 30% за сложность изделия или сильное загрязнение. Сложными являются вещи, отделанные стразами, бисером, пайтеками, вышивкой и несъемной фурнитурой или усложняющими элементами.

Любая претензия в отношении готовых вещей должна быть предъявлена в течение 24 часов после получения этих вещей из прачечной. В случае повреждения или утери вещи компенсация не может превышать пятикратную стоимость соответствующей услуги.

Подпись Гостя

Подпись сотрудника Службы горничных

Notice:

Please, indicate your number of things in the left column. If the item list is not included the Hotel count will be accepted.

Please be informed that all laundry is purely machining. The hotel is not responsible for shrinkage, change of color or loss of buttons and decorative items that may occur during washing, ironing and dry-cleaning. The hotel is also not responsible for such damage if your garment doesn't have a label with washing instructions.

Some additional charge is possible up to 30% for the complexity of the product or the heavy dirtiness. Complicated garments are the ones decorated with rhinestones, beads, sequins, embroidery and removable accessories or complicated elements.

Any claim concerning the finished articles must be reported and accompanied by this list within 24 hours. Our liability for loss or damage will not exceed 5 times the cost of laundering the item in question.

Guest`s signature

Housekeeper`s signature

Приложение №6
к Правилам проживания в Гостинице «MUSE OF STARS»

Прейскурант на порчу имущества и товарно- материальных ценностей в Гостинице

List of damages and the charges associated in the Hotel

Наименование / Item name	Цена (руб.) / Charge (RUB)
Электронный ключ / Electronic key	300
Салфетка махровая 33*33 см / Terry napkin	400
Полотенце махровое для рук 50*75 см /Terry towel for hands	700
Полотенце махровое для лица 50*108 см / Terry towel for face	950
Полотенце махровое банное 70*150 см /Terry bath towel	1700
Полотенце махровое синее 80*150 см /Terry bath towel	1950
Коврик махровый для ног 50*80 см / Terry bath mat	950
Полотенце махровое для спа 80*150 см /Terry towel for spa	2000
Халат махровый (взрослый) / Terry bathrobe (adult)	3800
Халат махровый (детский) / Terry bathrobe (child)	2000
Подушка 50*70 см / Pillow	3000
Подушка 70*70 см / Pillow	4000
Наволочка / Pillow case	600
Наперник / Pillow protector case	450
Одеяло, пух перо 140*200 см / Blanket, fluff feather	6500
Одеяло, пух перо 200*200 см / Blanket, fluff feather	7500
Одеяло, синтетическое 200*200 см / Blanket, synthetic	4000
Простынь 1,0 / 1,5 / Bedsheet	1000
Простынь 2,0 / евро / Bedsheet	2000
Пододеяльник 1,0 / 1,5 / Quilt	2000
Пододеяльник 2,0 / Quilt	3000
Наматрасник / Mattress case	2000
Матрас 90*200 см / Mattress	16000
Матрас 160*200 см / Mattress	25000
Матрас 200*200 см / Mattress	28000
Топпер / topper	7000
Чайник / Teapot	5000
Кофе-машина / Coffee-machine	12000
Нарзанник открывашка / Opener	300
Диспенсер для салфеток / Dispenser for napkins	3000
Поднос для чайно-кофейной станции / Tray for tea-coffee station	5000
Коробочка для аксессуаров / Box for coffee accessories	4000

Чашка / Cup	800
Блюдце / Saucer	600
Ложка / Spoon	250
Стакан / Glass	350
Ведро для мусора / Buscet	4000
Папка для бумаг / Folder	2000
Телефон / Phone	7000
Телевизор LG 49' / TV set LG 49'	80000
Телевизор LG 55' / TV set LG 55'	100000
Пульт для телевизора / Remote control	2000
Гладильная доска / Ironing board	6000
Утюг / Iron	4500
Фонарь / Flashlight	2000
Щетка для одежды / Brush for clothes	500
Рожок для обуви / Shoe horn	500
Плечики 1шт / Hangers	300
Фен / Hairdryer	6500
Подставка для багажа / Luggage rack	10000
Поднос для косметики / Tray for cosmetic	3500
Держатель для диспенсеров / Holder for dispencers	5000
Детская кровать / Baby cot	7000
Дополнительная кровать / Extra bed	20000
Кровать / Bed	170000
Изголовье кровати / Bed headboard	70000
Кресло / Armchair	90000
Банкетка / Bench	50000
Стул / Chair	50000
Пуф / Pouf	20000
Диван / Sofa	180000
Шкаф / Wardrobe	90000
Полка в шкаф / Wardrobe shelf	5000
Зеркальная дверь шкафа / Mirrored wardrobe door	30000
Сейф / Safe box	16000
Зеркало в комнате маленькое / Mirror in the room	7000
Зеркало в комнате большое / Mirror in the room	30000
Стол письменный / Desk	140000
Столешница, стекло / Table top, glass	7500
Стол журнальный / Table	80000
Стол обеденный / Dinner table	20000
Тумба прикроватная / Bedside table	70000
Тумба для мини-холодильника / Cupboard for mini-fridge	100000
Мини-холодильник / Mini-fridge	22000
Торшер / Floor lamp	30000
Бра / Sconce	8000
Лампа настольная / Desk lamp	4000
Электрическая розетка / Electric socket	5000

Панель управления светом / Panel of light control	25000
Люстра / Chandelier	50000
Ванна / Bath tub	45000
Ванна с гидромассажем / Whirlpool bath	110000
Раковина / Sink	12000
Унитаз / Toilet	45000
Биде / Bidet	25000
Душ гигиенический / Hygienic shower	17000
Смеситель / Water tap	15000
Лейка для душа / Watering can	5000
Шланг для душа / Shower hose	2500
Душ тропический / Shower	12000
Полотенце-сушитель / Heated towel rail	20000
Полка для аксессуаров / Shelf for accessories	6500
Ерш / Toilet brush set	6500
Держатель для туалетной бумаги / стаканов / Holder for toilet paper / glasses	3000
Стакан для зубных щеток / Toothbrush cup	3500
Крючок / Hanger	1000
Зеркало макияжное / Makeup mirror	6000
Зеркало в ванной комнате (комнаты № 213 / 215 / 315 / 401) / Mirrow in the bathroom (rooms № 213 / 215 / 315 / 401)	22000
Зеркало в ванной комнате (комнаты № 313 / 311 / 402 / 403 / 404) / Mirrow in the bathroom (rooms № 313 / 311 / 402 / 403 / 404)	27000
Зеркало в ванной комнате (комнаты № 212 / 214 / 314 / 411 / 414) / Mirrow in the bathroom (rooms № 212 / 214 / 314 / 411 / 414)	30000
Зеркало в ванной комнате (комнаты № 211 / 312 / 412) / in the bathroom (rooms № 211 / 312 / 412)	Mirrow 32000
Зеркало в ванной комнате (комнаты № 413 / 415) / Mirrow in the bathroom (rooms № 413 / 415)	40000
Зеркало в ванной комнате (комнаты № 202 / 203 / 301 / 302 / 303 / 304) / Mirrow in the bathroom (rooms № 202 / 203 / 301 / 302 / 303 / 304)	44000
Зеркало в ванной комнате (комнаты № 201 / 305 / 405) / Mirrow in the bathroom (rooms № 201 / 305 / 405)	58000
Зеркало в ванной комнате (комната № 406) / Mirrow in the bathroom (room № 406)	80000
Ручка-поручень / Handrail handle	3000
Полка для полотенец / Shelf for towels	40000
Душевая кабина, стекло / Shower cabin ,glass	65000
Стеклянная перегородка / Glass partition	23500
Фасад под раковиной / Facade under the sink	33500
Тумба под раковину / Sink cabinet	55000
Весы / Weigher	3500
Дверь входная / Door entrance	105000
Дверь межкомнатная / Door interroom	58000
Окно, стекло / Window, glass	13500

Подоконник /Sill	5000
Карниз для штор / Curtain rail	8500
Штора / Curtain	10000
Тюль /Light curtain	4000
Балдахин / Canopy	32000
Саше / Bedspread	10000
Декоративная подушка / Decorative pillow	2000
Картина / Painting	19500
Элемент декора / Decorative element	8000
Плитка кафельная / Tile	5000
Ковровое покрытие 1 кв.м / Carpet	6000
Обои рулон / Roll of wallpaper	10000
Отделка и конструктивные элементы Decoration and structure elements	Двойная стоимость восстановления от 3000 / Doubled restoration price from 3000
Реставрация деревянных поверхностей / Restoration of wooden surfaces	Двойная стоимость восстановления от 4000 / Doubled restoration price from 4000
Иные материально-технические ценности и оборудование / Other objects and equipment units	Двойная стоимость замены или восстановления от 5000 / Doubled restoration or replacement price from 5000
Диван-реклайнер в кинозале/ Recliner sofa in cinema-hall	60000
Проектор в кинозале / Projector in cinema-hall	26000
Экран в кинозале / Screen in cinema-hall	50000
Стул серый в кинозале / Chair grey in cinema-hall	10000
Бра в кинозале / Sconce in cinema-hall	20000
Комплекующая часть бра настенного в кинозале («завиток») / Structure element of sconce in cinema-hall	1500 за шт./piece
Стол письменный в кинозале / Desk in cinema-hall	70000
МФУ принтер в кинозале / MFP printer in cinema-hall	30000
Диван из ротанга Лаурель	90000
Кресло из ротанга Лаурель	47500
Стол из ротанга Лаурель	58000
Перегородка из закаленного стекла 1шт	30000
Стеклянная дверь душа	30000
Фурнитура для стеклянной двери	2000

Приложение №7

к Правилам проживания в Гостинице «MUSE OF STARS»

Прейскурант на книги в Гостинице «MUSE OF STARS»

Номер комнаты	Наименование книги	Цена в руб.
201	Книгопечатная продукция / "Я вас любил..."	1500
201	Eugene Oneguine. Alexandre Pouchkine	3000
201	Книгопечатная продукция / "Дело идет об истине... О России". Исторические воззрения русских мыслителей и писателей XIX века	2000
201	Подробный иллюстрированный комментарий к роману "Евгений Онегин". Учебное пособие. Александр Пушкин	2000
202	Книгопечатная продукция / Спящая красавица. Иллюстрации Кристиана Бирмингема	1500
202	Букинистическое издание / "Спящая красавица". Шедевры балета	800
202	Книгопечатная продукция / Золотые сказки	1000
203	Книгопечатная продукция / Ж. Бизе. Кармен. Клавир	2500
203	Книгопечатная продукция / Тайны сценического языка испанского классического театра	2500
203	Букинистическое издание / Кармен	1000
203	Книгопечатная продукция / La Commedia dell'arte, или Театр итальянских комедиантов XVI, XVII и XVIII столетий.	3000
211	Большое собрание юмористических рассказов в одном томе. Антон Чехов	1500
212	Книгопечатная продукция / Contes Populaires Russes	1000
213	Traditional Russian Fairy Tales reflected in lacquer miniatures	3000
214	Книгопечатная продукция / Преступление и наказание. Идиот	1000
215	Серебряный век. Символизм. Зинаида Гиппиус	1000
301	Букинистическое издание / Чайковский / Tschaikowski	1000

301	Foreign book / Le Joueur	1000
302	Книгопечатная продукция / Новогодние и другие зимние рассказы русских писателей	1000
302	Щелкунчик. Гофман Эрнст Теодор Амадей	1500
303	История русского балета. Александр Плещеев	2500
303	Книгопечатная продукция / Изобретение Вальса	1000
304	Книгопечатная продукция / Золотые сказки великих сказочников	2000
304	Книгопечатная продукция / Золушка, или Хрустальная туфелька	1000
305	Книгопечатная продукция / Сон в летнюю ночь	1000
305	Книгопечатная продукция / Пьесы	4000
305	Сон в летнюю ночь. Уильям Шекспир	2000
305	Книгопечатная продукция / Волшебный мир балета	1000
311	О любви. Максим Горький	1000
312	Рассказы и повести. 1883-1891	3000
313	Мертвые души	1500
314	Мертвые души	3000
315	Русские юмористические новеллы	2000
401	Стихотворения. Сказки. Поэмы /БВЛ. Александр Пушкин	1000
402	Букинистическое издание / Museo del Ermitage. Pintura de Europa occidental	1500
402	Книгопечатная продукция / Чайка. Три сестры. Вишневый сад	1000
403	Уральские сказы	1500
403	Медной горы Хозяйка. Уральские сказы. Павел Бажов	1500
404	Книгопечатная продукция / Садко и другие русские былины	1000
404	Сказки. Былины	3000

405	Книгопечатная продукция / Театральная старина. Страницы истории русского театра	1500
405	Книгопечатная продукция / Русский Бертольдо. Судьба итальянского комического романа в России XVIII века	1000
405	Букинистическое издание / Омар Хайям. Рубайат	3000
405	Сказки тысячи и одной ночи	4000
406	Букинистическое издание / Das Kostum In Russland 18. bis Anfang 20. Jahrhundert. Ermitage1979	3000
406	Букинистическое издание / Il tesoro della poesia e della prosa italiane / Сокровища итальянской поэзии и прозы (комплект из 6 книг)	1000
406	What Great Paintings Say. Italian Renaissance	3000
406	Альбом "Эрмитаж. История зданий и коллекций". Владимир Добровольский	3000
406	Книгопечатная продукция / Ромео и Джульетта	1000
411	Anton Chekhov. The complete short novels	3000
412	Crime and Punishment	3000
413	San Pietroburgo	2000
414	Русские юмористические новеллы	1500
415	Аркадий Аверченко. Рассказы	1500
Ресепшн	Букинистическое издание / Paintings from the Russian Museum Collection / Государственный Русский музей. Живопись	1500
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Saint Petersburg. History & Architecture / Санкт- Петербург. История и архитектура	1000
Ресепшн	Русский театр. 1824-1941. Людмила Гузовская	7000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / San Petersburgo	2000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Александр Бенуа. Биография. Картины. История создания	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Братья Карамазовы	1000

Ресепшн	Книгопечатная продукция / Великие русские поэмы. От Пушкина до Есенина	1500
Ресепшн	...Отчизна вдохновенья. Италия глазами русских художников	5000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Война и мир. Том 1-2	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Князь тьмы. Полная история "Мастера и Маргариты"	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Моя душа открыта (комплект из 2 книг)	3000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / О театре	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / О Чайковском, русской музыке и музыкантах. Избранное	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Создатели и зрители. Русские балеты эпохи шедевров	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Театр итальянских комедиантов	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Театральная старина. Страницы истории русского театра	2000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Темные аллеи. Жизнь Арсеньева	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Тузы, дамы, валеты. Двор и театр в карикатурах И. А. Всевожского	2000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Шедевры русской живописи	2000
Ресепшн	Букинистическое издание / Leon Bakst	2500
Ресепшн	Букинистическое издание / А. С. Пушкин об искусстве (комплект из 2 книг)	1000
Ресепшн	Букинистическое издание / Ленинградский балет сегодня (комплект из 2 книг)	1000
Ресепшн	Букинистическое издание / Мариинский дворец в истории Санкт-Петербурга и России	1000
Ресепшн	Букинистическое издание / Николай Андреевич Римский-Корсаков	1000
Ресепшн	Букинистическое издание / П. И. Чайковский	500

Ресепшн	Букинистическое издание / Прогулки по Санкт-Петербургу. Акварели. Гравюры. Литографии / Strolls around Saint Petersburg. Watercolours. Engravings. Lithographs	2000
Ресепшн	Букинистическое издание / Санкт-Петербургский Государственный академический театр оперы и балета им. М. П. Мусоргского	1500
Ресепшн	Букинистическое издание / Театр и жизнь (комплект из 2 книг)	1000
Ресепшн	Букинистическое издание / Чайковский / Tchaikowski	1000
Ресепшн	Foreign book / Faberge and the Russian Crafts Tradition: An Empire's Legacy	4000
Ресепшн	Foreign book / La guerre et la Paix Tome I	2000
Ресепшн	Букинистическое издание / Прогулки по Санкт-Петербургу. Акварели. Гравюры. Литографии	2000
Ресепшн	Foreign book / Russische Volksmarchen in Lackminiaturen	1000
Ресепшн	Foreign book / Theatre Complet I: La Mouette, Ce fou de Platonov, Ivanov, Les Trois Soeurs	1500
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Война и мир	2000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Записки охотника	2000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Истории о художниках. Дега и маленькая танцовщица	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Л. Н. Толстой. Повести и рассказы	2000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Мастер и Маргарита	2500
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Мертвые души	1500
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Петербург	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Полное собрание рассказов	1000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Тайны сценического языка испанского классического театра	2000
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Чайка. Три сестры. Вишневый сад	1000
Ресепшн	Букинистическое издание / Избранные сказки, рассказы и повести из "Тысячи и одной ночи". Царевич Камар аз-Заман и царевна Будур	1000

Ресепшн	Букинистическое издание / Улица Чайковского	1500
Ресепшн	Книгопечатная продукция / Санкт-Петербург. Дворцы и усадьбы	4000
Ресепшн	Sankt Petersburg. Geschichte und Architektur	2000
Ресепшн	История русского театра	2500
Ресепшн	Traditional Russian Fairy Tales reflected in lacquer miniatures	3000
Ресепшн	История искусств. Зодчество. Живопись. Ваяние. Европа и Россия. Мастера живописи. Петр Гнедич	5000
Ресепшн	Сонеты и избранные монологи. Уильям Шекспир	2000
Ресепшн	Сто одна фотография. Эмиль Отто Хоппе и Русский балет. Джон Боулт	7000
Ресепшн	Старый Петербург. Рассказы из былой жизни столицы. Михаил Пыляев	2500
Ресепшн	Неизвестный Станиславский. Материалы к постановкам, мотивы декораций, эскизы костюмов, гримы. Марфа Бубнова	3000
Ресепшн	Бакст в Париже	3000
Ресепшн	Анна Павлова. Десять лет из жизни звезды русского балета	1000
Ресепшн	Мы пьем из чаши бытия.... Михаил Лермонтов	1000
Ресепшн	Смело верь тому, что вечно. Михаил Лермонтов	1000
Ресепшн	Последний сын вольности. Михаил Лермонтов	1000
Ресепшн	Лирика. Поэмы. Александр Блок	2000
Ресепшн	Дега. Балет	2000
Ресепшн	Tatlin Plan #25 Новая сцена Александринского театра. Даниил Ширяев	1000
Ресепшн	The Idiot. Fyodor Dostoevsky	2000
Ресепшн	The Karamazov Brothers. Fyodor Dostoevsky	2000
Ресепшн	О любви. Максим Горький	1000
Ресепшн	Selected Stories. Anton Chekhov	1000
Ресепшн	Пасхальное чудо. Рассказы русских писателей	1000

Ресепшн	Балет. Мини-энциклопедия для детей. Рассказы о театре, балетной школе, знаменитых спектаклях. Наталья Александрова	1000
Ресепшн	Пути пасхальные. Рассказы и дорожные очерки. Антон Чехов	1000
Ресепшн	A Midsummer Night's Dream. William Shakespeare	1000
Ресепшн	Сказки балета. Н. Гольцер	3000
Ресепшн	Санкт-Петербург. Дворцы и усадьбы. Марина Метальникова	4000
Ресепшн	Русские сказки на немецком	2000

Приложение №8

к Правилам проживания в Гостинице «MUSE OF STARS»

Правила проживанияGuestей с домашними животными в Гостинице**1. Общие правила:**

1.1. В Гостинице разрешено размещение домашних животных:

- Собаки (рост в холке не более 50 см);
- Собаки-поводыри и служебные собаки (при наличии паспорта на собаку-проводника и/или служебную собаку);
- Иные домашние животные (весом до 5 кг);

1.2. Для заселения в Гостиницу с домашним животным Гость обязан ознакомиться с «Правилами проживания Guestей с домашними животными в Гостинице».

1.3. Перед бронированием номера Гость обязан ознакомиться с «Правилами проживания Guestей с домашними животными в Гостинице». Гость - владелец домашнего животного должен в обязательном порядке до заселения в Гостиницу известить сотрудника Гостиницы (администратор/сотрудник отдела бронирования) о виде, породе и характеристиках своего питомца (в том числе, сообщить возраст, размер, вес и иные особенные характеристики животного). Гостиница имеет право определить особые условия по размещению Guestя с определенным животным в случае изменения законодательства РФ или в соответствии с распоряжением администрации Гостиницы.

1.4. Проживание животного в Гостинице разрешается в количестве **не более одного в одном номере**.

1.5. Для целей настоящих правил, Гость, заселившийся в номер Гостиницы с домашним животным, считается владельцем указанного домашнего животного.

1.6. Размещение с животным разрешается при предъявлении Guestем при заселении ветеринарного паспорта установленного образца с отметкой обо всех необходимых прививках домашнего животного. Размещение Guestей в Гостинице без сопроводительных ветеринарных документов на домашнее животное категорически запрещено.

1.7. Проживание Guestей с домашними животными возможно и только в предназначенных для этого гостиничных номерах по предварительному бронированию.

1.7.1. Номера для проживания с животными:

- «Стандарт»;
- «Улучшенный Стандарт».

1.8. Проживание Guestей с домашними животными возможно только при условии:

- оплаты специальной уборки номера в размере 5 000 (пять тысячи) рублей/сутки;
- внесения депозита в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей за весь период проживания в Гостинице (депозит возвращается Guestю при выезде из Гостиницы в полном объеме, при отсутствии нанесенного ущерба имуществу Гостиницы).

1.8.1. **Собаки-поводыри и служебные собаки размещаются бесплатно.**

1.9. В Гостинице запрещено проживание с дикими животными или животными, представляющими потенциальную опасность для жизни и здоровья человека.

2. Ограничения, накладываемые администрацией Гостиницы, на проживание Guestей с домашними животными:

2.1. Домашние животные не допускаются в места общественного питания (ресторан, лобби-бар), а также в тренажерный зал Гостиницы.

2.2. Не разрешается оставлять домашних животных без присмотра хозяев в номере Гостиницы, а также на иной территории Гостиницы.

2.3. Домашние животные в общественных местах Гостиницы должны находиться в специальной переноске.

2.4. Запрещается:

- Мыть домашних животных в ванной или душе номера, использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие Гостинице;
- Вычесывать домашних животных в номере Гостиницы;
- Кормить домашних животных из посуды, принадлежащей Гостинице (за исключением специальных мисок для животных);
- Пользоваться гостиничными кроватями, стульями, креслами и диванами для отдыха животных;
- Выгуливать домашних животных на территории Гостиницы, в том числе – на газонах.

2.5. Обязанности и ответственность Гостя (владельца домашнего животного):

- Гость обязан иметь с собой гигиенические пакеты и коврики, переноску, намордник, поводок;
- Гость обязан обеспечить отсутствие домашнего животного во время уборки номера или при проведении ремонтных работ сотрудниками Гостиницы;
- Для отправления естественных потребностей домашнего животного Гость обязан своевременно выгуливать питомцев или использовать специальные пеленки и пластиковые лотки для туалета;
- По запросу Гостя Гостиница может предоставить в пользование во время проживания миски для корма и воды, лежанку, одноразовую пеленку для туалета питомца.
- Гость обязан использовать специальный коврик или пеленку для сна и отдыха домашнего животного. Не допускается нахождение животного на кровати;
- Гость берет на себя полную ответственность за питание, чистку, выгул и безопасность животного;
- Гость несёт ответственность за уборку за домашними животными на территории Гостиницы;
- Гость несет все риски перед Гостиницей и третьими лицами, связанные и исходящие из поведения животных, а также времени и условий их нахождения в номерном фонде Гостиницы;
- В случае причинения ущерба гостиничному имуществу, а также другим Гостям, все расходы на покрытие данного ущерба оплачиваются Гостем – владельцем домашнего животного. Гость возмещает ущерб согласно Прейскуранту на порчу имущества, действующему в Гостинице на момент проживания.

3. Прочие условия:

3.1. Гостиница оставляет за собой право определять, возможно ли проживание данного животного в номере.

3.2. Гостиница оставляет за собой право отказать в размещении Гостя с животным в случае несоответствия экстерьерных и поведенческих характеристик животного установленным правилам, а также в случае отказа Гостя от соблюдения настоящих Правил.

3.3. Гостиница оставляет за собой право расторгнуть договор на проживание с Гостем, проживающим с домашним животным:

- в случае нарушения правил проживания;
- агрессивного, неадекватного, шумного поведения домашнего животного в номере, холле или на иной территории Гостиницы;
- в случае предоставления неудобств проживающим Гостям Гостиницы.

3.4. Администрация Гостиницы вправе за размещение животных без согласования с Администрацией Гостиницы наложить штраф в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей, а также стоимость специальной уборки номера при проживании с домашними животными согласно прейскуранту за каждые сутки проживания Гостя с домашним животным в номере.

3.5. По решению Администрации Гостиницы условия отдельных пунктов настоящих Правил могут быть изменены, дополнены, либо приостановлены.